Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Высшая школа бизнеса

Образовательная программа «Цифровые инновации в управлении предприятием»

Бакалавриат

**О Т Ч Е Т**

**по учебной практике**

Выполнил студент гр.\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись)*

 **Проверили:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО руководителя от Организации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(оценка) (подпись)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

МП *(дата)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность, ФИО руководителя от НИУ ВШЭ)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(оценка) (подпись)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(дата)*

! Отчёт заполняется на **английском**языке !

***Структура отчета***

1) Введение

• цели и задачи практики

• краткая характеристика базы практики

• основные результаты прохождения практики

2) Характеристика организации - базы практики

• описание назначения организации, истории ее развития

• характеристика организационно-правовой формы предприятия

• характеристика основных видов деятельности

• оценка положения организации на рынке (доля рынка, наличие конкурентов и т.п.)

• краткая характеристика функциональной области специализации обучающегося

3) Анализ системы управления организацией

* схема организационной структуры, ее описание
* описание основных функций, выполняемых подразделениями организации (в соответствии со специализацией студента)
* характеристика основных направлений кроссфункционального взаимодействия в рамках бизнес-процессов, связанных со специализацией студента
* определение места и роли подразделения, в котором проходит практику студент, в общей структуре организации
* анализ документооборота в подразделении
* оценка степени автоматизации работ, связанных с управлением в организации.

4) Заключение (оценка результатов практики; формулирование проблем, выявленных в рассматриваемой сфере).

5) Приложения (в приложения необходимо вынести исходные данные для расчетов, формы документов, а также другие материалы, использование которых в текстовой части нарушает логическую стройность изложения).

Отчёт по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями.

Примерный объем отчета без приложений – 15-20 страниц.