

**Смета финансирования проекта " \_\_\_\_\_ "**  
**под руководством \_\_\_\_\_**  
период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№	Наименование статьи	Наименование должности	II полугодие	I полугодие	II полугодие	I полугодие	Резерв на отпусковые	Итого	Доля расходов, %
			2022 01.07.2022-31.12.2022	2023 01.01.2023-30.06.2023	2023 01.07.2023-31.12.2023	2024 01.01.2024-30.06.2024			
1.	<b>Фонд оплаты труда с учетом отчислений<sup>1</sup></b>		0	0	0	0	0	0	
	<i>Штатные сотрудники</i>		0	0	0	0	0	0	
1.1.							0	0	
1.2.							0	0	
1.3.							0	0	
1.4.							0	0	
1.5.							0	0	
1.6.							0	0	
1.7.							0	0	
1.8.							0	0	
	<i>Договоры ГПХ</i>		0	0	0	0	0	0	
1.9.	Аспирант/Магистрант								0
1.10.	Привлекаемый эксперт/Ведущий исследователь								0
1.11.	.....								0
1.12.	.....								0
	Страховые взносы (общий)		0	0	0	0	0	0	
	<i>Справочно (доля ФОТ в общих расходах):</i>		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
	<b>Расходы, не связанные с оплатой труда</b>		0	0	0	0	0	0	
2.	Командировочные расходы <sup>2</sup>		0	0	0	0	0	0	
2.1.	.....								0
2.2.	.....								0
2.3.	.....								0
	Расходы на покупку баз данных/сбор эмпирических данных <sup>3</sup>		0	0	0	0	0	0	
3.1.	.....								0
3.2.	.....								0
3.3.	.....								0
4.	Расходы, связанные с опубликованием научных статей на английском языке		0	0	0	0	0	0	
4.1.	.....								0
4.2.	.....								0
4.3.	.....								0
	Расходы на оказание услуг сторонними организациями <sup>4</sup>		0	0	0	0	0	0	
5.1.	Услуги по дизайну контента								0
5.2.	Услуги по продвижению и модерации								0
5.3.	.....								0
6.	Прочие расходы <sup>5</sup>		0	0	0	0	0	0	
6.1.	.....								0
6.2.	.....								0
6.3.	.....								0
	<i>Справочно (доля расходов, не связанных с ФОТ в общих расходах):</i>		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
	<b>Итого расходы</b>		0	0	0	0	0	0	

**Шифр проекта:**

**Тип проекта:**

Прикладные исследования

- ячейки для заполнения

1 - Указывается ФОТ на каждого сотрудника/аспиранта/магистранта/привлекаемого эксперта/ведущего исследователя/привлекаемого исследователя.

Страховые взносы на выплаты рассчитываются по ставкам: штатные сотрудники – 30,2%, договоры ГПХ – 27,1%.

Резервы по отпускам для сотрудников являются оценочными и рассчитываются в рамках сметы автоматически.

2 - В командировочные расходы включаются расходы на проезд, проживание, организационный взнос

3 - Прилагается предварительное коммерческое предложение по приобретению данных и компания-поставщик.

4 - Указывается предварительный список компаний поставщиков. В случае отсутствия на текущий момент уточнённых данных - направление расходов, которые планируется осуществить у сторонних организаций

5 - Указывается статья расхода с детализацией по направлению расходов

**ВНИМАНИЕ!**

**Статьи заполняются в соответствии с ограничениями, предусмотренными в Приказе "О проведении конкурса на формирование и финансирование проектных групп работников Высшей школы бизнеса НИУ ВШЭ" и приложениях к нему**