

**Положение об Экспертном совете  
дополнительной профессиональной программы МВА  
Высшей школы бизнеса НИУ ВШЭ**

**1. Основные положения**

1.1 Положение об Экспертном совете дополнительной профессиональной программы «Мастер делового администрирования» (далее – Экспертный совет программы МВА) Высшей школы бизнеса Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее соответственно – Положение, ВШБ, НИУ ВШЭ) определяет общие задачи, состав, порядок формирования, полномочия и порядок работы Экспертных советов программ МВА, реализуемых в ВШБ.

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 06.05.2014) "Об образовании в Российской Федерации";
- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»;
- Порядок реализации дополнительных профессиональных программ НИУ ВШЭ (утвержден ученым советом НИУ ВШЭ 30.03.2018, протокол № 3 и введен в действие приказом от 19.04.2018 № 6.18.1-01/1904-11).

1.3 Положение принимается решением ученого совета ВШБ либо (во время отсутствия сформированного состава ученого совета) приказом декана ВШБ, вводится в действие приказом декана ВШБ и действует до его отмены.

1.4 Экспертный совет программы МВА – коллегиальный орган, формирующий основные направления позиционирования и содержания программы и условия ее реализации. Стратегическая роль совета заключается в формировании коллективного взгляда работодателя на профиль выпускника программы, выработке рекомендаций по улучшению содержания программы в соответствии с требованиями рынка и участия в продвижении и реализации программы.

1.5 Рабочими языками Экспертного совета программы МВА являются русский и английский.

**2. Состав Экспертного совета**

2.1 Экспертный совет программы МВА состоит из работников НИУ ВШЭ из числа научно-педагогических работников, а также успешных практиков, представителей иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к

которой готовятся выпускники программы. Экспертный совет программы МВА может также включать в себя выпускников, обучающихся и экспертов по профильным предметным областям из других образовательных организаций высшего образования, в том числе зарубежных.

К участию в Экспертном совете программы МВА привлекаются представители ведущих российских и международных компаний, обладающих передовой экспертизой по ее профилю и активно вовлеченные в её реализацию и найм её выпускников.

2.2 Численность Экспертного совета программы МВА составляет, как правило, от 9 до 11 членов, не менее двух третей которых являются успешными практиками, представителями иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы.

2.3 Руководитель программы МВА входит в состав Экспертного совета программы МВА по должности. Секретарем Экспертного совета программы МВА является назначенный руководителем программы сотрудник подразделения ВШБ, в зону ответственности которого входит конкретная программа МВА.

2.4 Структура состава Экспертного совета программы МВА является, как правило, следующей (условный пример при составе Совета в 11 человек):

- 2 (два) представителя профессорско-преподавательского состава ВШБ, включая руководителя программы МВА и одного ведущего преподавателя программы МВА;
- 9 (девять) успешных практиков, представителей иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы. В данную часть членов Экспертного совета программы МВА, как правило, включается не менее чем один выпускник данной программы МВА.

2.5 Для программ МВА, реализуемых с использованием сетевой формы, обеспечивающей возможность обучения с использованием ресурсов нескольких организаций, в состав Экспертного совета программы МВА также могут включаться представители данных организаций – не более одного представителя от каждой.

### **3. Порядок формирования Экспертного совета программы МВА**

3.1 Решение о создании Экспертного совета программы МВА принимает ученый совет ВШБ как подразделения, которое отвечает за ее реализацию, по предложению руководителя программы МВА или декана ВШБ.

3.2 Состав Экспертного совета утверждается приказом декана ВШБ по представлению руководителя программы МВА сроком на 2 (два) года. Во время отсутствия сформированного состава ученого совета ВШБ решение о создании Экспертного совета программы МВА вводится приказом декана ВШБ.

3.3 Председатель и заместитель председателя Экспертного совета программы МВА избираются на его первом заседании по представлению руководителя программы МВА или декана ВШБ, как правило, из числа успешных практиков, представителей иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы.

#### **4. Полномочия Экспертного совета программы МВА**

##### **4.1 Экспертный совет программы МВА:**

4.1.1. Формирует предложения для внесения изменений в учебные планы программ МВА.

4.1.2. Заслушивает и обсуждает не менее одного раза в год отчет руководителя программы МВА о ходе реализации и направлениях развития программы МВА и вырабатывает соответствующие рекомендации.

4.1.3. Рекомендует преподавателей для участия в реализации программы МВА из числа сотрудников организаций, представители которых являются членами Экспертного совета.

4.1.4. Способствует вовлечению слушателей программы МВА в реальные проекты компаний, представители которых являются членами Экспертного совета.

4.1.5. Рассматривает отчет руководителя программы МВА о мониторинге удовлетворенности слушателей программы МВА качеством преподавания.

#### **5. Порядок работы Экспертного совета программы МВА**

5.1. Заседания Экспертного совета программы МВА проводятся не менее 3 (трех) раз в течение учебного года в очном офлайн и/или онлайн формате. Проведение заседаний также возможно в электронном заочном формате. По решению руководителя программы МВА секретарь Экспертного совета программы МВА может провести электронное голосование среди членов Экспертного совета программы МВА по вопросам повестки дня заседания, представив им необходимые материалы и предлагаемый проект решения.

5.2. Дата очередного заседания Экспертного совета программы МВА утверждается его председателем по представлению руководителя программы МВА.

5.3. Материалы по вопросам повестки дня Экспертного совета программы МВА рассылаются секретарем Экспертного совета программы МВА членам Совета в срок не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты проведения заседания.

5.4. Заседание Экспертного совета программы МВА правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.5. Решения Экспертного совета программы МВА принимаются открытым голосованием (очно либо заочно) простым большинством голосов.

5.6. Решения Экспертного совета программы МВА оформляются протоколом, составляемым по итогам заседания секретарем Экспертного совета, за подписью

председателя и секретаря Экспертного совета. Протоколы хранятся в электронном виде, и их актуальные версии публикуются на интернет-странице программы МВА в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ в соответствии с локальными нормативными актами. За наличие и актуальность электронных версий документов программы МВА несет ответственность руководитель программы МВА.