**Отчет работника НИУ ВШЭ о прохождении повышения квалификации**

**(примерная форма)**

Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование структурного подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I. Содержательная характеристика повышения квалификации**

***1.1. Общие сведения о мероприятии повышения квалификации (командировке)***

Повышение квалификации (командировка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проходило:

*(Фамилия, И.О.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма повышения квалификации:** | *(курсы ПК, семинар, стажировка за рубежом и т.д.)* |
| **Название мероприятия:** | *(тема в соответствии с заявкой)* |
| **Место повышения квалификации:** | *(город, страна)* |
| **Базовая организация:** | *(наименование подразделения НИУ ВШЭ, образовательной организации, научного центра или специализированной организации, на базе которых проводилось мероприятие)* |
| **Цели направления на повышение квалификации (цель командировки):** | *(в соответствии с заявкой на ПК и командировочным заданием)* |
| **Сроки повышения квалификации:** | *начало: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *окончание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *продолжительность: \_\_\_\_\_ дней* |

Состав участников повышения квалификации из числа работников НИУ ВШЭ (*ФИО, должность*):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель группы или командированного лица (в случае командирования в составе группы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ФИО, должность*)

Контактные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

*наименование базовой (принимающей) организации*

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные принимающего лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(*ФИО, должность*)

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***1.2. Содержательные результаты участия в мероприятии повышения квалификации (командировки)***

В рамках данного мероприятия повышения квалификации были рассмотрены следующие основные тематические вопросы:

*(краткое описание содержания программы повышения квалификации и состава специалистов-преподавателей)*

В рамках прохождения повышения квалификации были проведены встречи с: *(указать ФИО, должность, организацию, основные итоги встреч)*

Участие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО)*  *(форма и название мероприятия ПК)*

обеспечило совершенствование навыков ……., позволило получить новые знания по …….

*(описание навыков, на совершенствование которых было направлено повышение квалификации)*

Применение полученных знаний и навыков позволит…..

*(направления и должностные функции, по которым полученные новые навыки могут быть использованы для дальнейшей работы в НИУ ВШЭ, включая формирование новых учебных программ и методов преподавания.*

*По возможности необходимо отразить следующие аспекты:*

*- соответствие содержания и результатов повышения квалификации целям и задачам программ развития НИУ ВШЭ;*

*- важность результатов повышения квалификации для НИУ ВШЭ или его филиала;*

*- предложения и рекомендации руководству подразделения по применению полученных работником навыков и совершенствованию учебной, научной, административно-управленческой организации деятельности НИУ ВШЭ).*

По итогам встреч с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ожидается……

*(ФИО)*

(*указать перспективные направления сотрудничества и возможные совместные мероприятия НИУ ВШЭ с конкретными организациями, потенциальными партнерами*)

К отчету прилагаются:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать здесь и приложить к отчету программу мероприятия, перечень собранных материалов, документы, оформляющие результаты повышения квалификации и подтверждающие факт участия в мероприятии, в т.ч. копию сертификата/диплома/свидетельства, и другие материалы, свидетельствующие об актуальности обучения).*

**II. Финансовый отчет**

(состав фактических расходов по аналогии с заявкой на ПК)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статьи расходов** | **Количество единиц** | **Стоимость единицы (руб.)** | **Сумма (руб.)** | **Отчетный документ** |
| Проезд |  |  |  |  |
| Проживание | Дней |  |  |  |
| Суточные | Дней |  |  |  |
| Стоимость курса обучения/ регистрационный взнос |  |  |  |  |
| Гонорар консультанта *(от принимающей стороны)* | Часов |  |  |  |
| Трансферт |  |  |  |  |
| Медицинская страховка |  |  |  |  |
| Визовая поддержка |  |  |  |  |
| Другие расходы(указать какие именно) |  |  |  |  |
| ИТОГ |  |  |  |  |

Оригиналы платежных и иных финансово-отчетных документов переданы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*для командируемых через оператора*).

*наименование организации-оператора*

**Отчет представил**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(должность) (подпись) (ФИО)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**Отчет принял**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель структурного подразделения  (или координирующий деятельность подразделения руководитель НИУ ВШЭ) |  |  |  |  |
| Должность | Подпись | расшифровка подписи | дата |